

# POFIL DE PO\$TE Secrétaire Assistant-te accueil en alternance

#### La Maison Pour Tous Saint Bonnet de Mure Saint Laurent de Mure

La MPT est une association d'éducation populaire qui agit sur le territoire de Saint Laurent de Mure et Saint Bonnet de Mure depuis 1978.

La MPT veut promouvoir par son action, une société qui favorise l'épanouissement des personnes et qui permet à tous d'accéder à l'éducation et à la culture afin que chacun participe à la construction d'une société plus solidaire. Elle s'engage dans une pratique et promeut une conception active de la démocratie qui favorise les débats citoyens, l'accueil et l'inclusion de tous, le partage intergénérationnel, ainsi que la promotion des valeurs républicaines.

Elle accueille près de 800 adhérents dans 54 activités différentes. Son équipe est constituée de 30 personnes dont 24 Animateurs ATA (13 salariés, 8 bénévoles et 3 prestataires) et 6 salariés sur l'équipe support.

# Mission 1 : l'accueil du public

- Physique et téléphonique
- Organisation et maintien de l'espace Accueil
- Suivi des fichiers adhérents, logiciel
- Appui aux intervenants (informations, matériels et salles)

# Mission 2 : Communication interne et externe

- Participer à la création et à la diffusion de supports numériques et papiers
- Mise à jour du site internet et des réseaux sociaux (Facebook/Instagram)
- Gestion de l'affichage et de la diffusion

# Mission 3 : secrétariat

- Tâches administratives
- Relever, enregistrer et traiter le courrier
- Gestion des commandes de fournitures administratives et entretien
- Gestion de caisse (encaissement, décaissement) et saisie comptable

# Mission 4 : participation à la vie de la maison

- Contribuer au bon fonctionnement des locaux, matériels, véhicules...
- Participer aux évènements de la MPT
- Participer aux initiatives et animations collectives de la MPT

# Exigences du poste :

## Savoir

- Le contact avec le public
- La diversité des missions

maison pour tous

Page 1/2

#### Savoir-faire :

- Utilisation courante des outils numériques (web et Windows)
- Aisance rédactionnelle esprit de synthèse

#### Savoir être :

- Autonomie, prise d'initiative
- Capacité d'écoute
- Appétence pour le travail d'équipe et de partenariat

# Spécificité du poste :

• Formations interne dispositifs et outils spécifiques de la vie associative et à l'éducation populaire

# Positionnement hiérarchique :

- Sous l'autorité du directeur de la MPT
- En lien fonctionnel et sous le tutorat de la secrétaire d'accueil.
- En transversalité de l'ensemble des intervenants salariés bénévoles et prestataires.

## Cadre d'emploi:

- Temps complet 35 heures annualisée. Selon calendrier de formation
- Contrat à durée déterminée (Alternance) évolution à terme vers un CDI
- Rémunération, pourcentage de la Convention Collective de l'animation, (selon profil nous contacter).
- Travail de façon ponctuelle le week-end et en soirée.
- Prise de poste fin aout 2022 Signature du contrat avant le 15 juin 2022

## Candidature au plus tard le 30 mai 2022 à

# L'adresse de l'association :

Maison pour tous

1, rue André Malraux

69720 Saint Laurent de Mure

Abdelbaki BASSOU directeur

Téléphone 04 78 40 45 82

Ou par Courriel: directeur@mptdes2mures.fr



Page 1/2